

## Description de poste – Chercheur boursier

Description	Boursier de recherche (1 ans)
<p><b>Raison d’être du poste</b></p> <p>Élaborer des objectifs, des projets et des propositions de recherche, entreprendre des recherches et évaluer les résultats. Planifier, coordonner et mettre en œuvre des programmes de recherche conformément à la stratégie, aux politiques et aux procédures de l'ACTRM et aux exigences de financement.</p>	

Activités et responsabilités principales
<p><b>Entreprise de recherche et bourse</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agir en tant que chercheur principal ou cochercheur principal sur le(s) projet(s) de recherche de la bourse.</li> <li>2. Développer des objectifs de recherche, des projets et des propositions.</li> <li>3. Mener des projets de recherche individuels ou collaboratifs.</li> <li>4. Rédiger ou contribuer à des publications ou à la diffusion des résultats de recherche en utilisant les médias appropriés à la discipline.</li> <li>5. Faire des présentations lors de conférences, ou exposer des travaux lors d'autres événements appropriés.</li> <li>6. Apprécier, interpréter et évaluer les résultats de la recherche.</li> <li>7. Développer de nouveaux concepts et de nouvelles idées pour étendre la compréhension intellectuelle.</li> <li>8. Résoudre les problèmes liés au respect des objectifs de recherche et des délais.</li> <li>9. Développer des idées pour promouvoir la recherche et influencer les pratiques de pointe.</li> <li>10. Développer des idées pour l'application des résultats de la recherche.</li> <li>11. Décider des programmes et des méthodologies de recherche, souvent en collaboration avec des collègues.</li> <li>12. Contribuer aux activités de production, d'échange et de transfert de connaissances.</li> </ol> <p><b>Gestion des personnes et des ressources</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>13. Agir en tant que chef d'équipe de recherche.</li> <li>14. Encadrer des collègues moins expérimentés et les conseiller en matière de développement professionnel.</li> <li>15. Encadrer et soutenir les collègues dans le développement de leurs techniques de recherche.</li> <li>16. Superviser le travail d'autres personnes, par exemple un étudiant en recherche ou un TRM en début de carrière.</li> <li>17. Planifier, coordonner et mettre en œuvre des programmes de recherche, notamment :             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. gérer l'utilisation des ressources de recherche et s'assurer qu'elles sont utilisées de manière efficace</li> <li>b. gérer les budgets de recherche</li> </ol> </li> <li>18. Coordonner le travail des collègues pour assurer un accès équitable aux ressources et aux installations de recherche.</li> </ol>

**Soins pastoraux**

19. Apprécier les besoins de chaque membre du personnel de recherche de la bourse, comme les étudiants, et leur situation.
20. Orienter les étudiants, le cas échéant, vers des services offrant un soutien approprié.

**Liaison et réseautage**

21. Collaborer activement, au sein de l'ACTRM et en dehors , pour mener à bien le ou les projets de recherche.
22. Participer à des réseaux externes et les développer.

**Exigences clés supplémentaires**

**Communication**

- Communiquer couramment des idées complexes et conceptuelles à des personnes ayant des connaissances limitées ainsi qu'à des pairs utilisant des compétences de haut niveau.
- Présenter les résultats de la recherche.
- Soumettre des rapports périodiques et communiquer avec l'ACTRM sur l'avancement du projet et les autres besoins identifiés.

**Environnement de travail**

- Être conscient de tout risque sur le lieu de travail et de tout impact potentiel sur le travail de recherche de la bourse et celui des autres.
- En fonction du domaine de travail (par exemple, laboratoires, ateliers, studios), procéder à une évaluation des risques, prendre des mesures pour réduire les dangers et prendre charge de la responsabilité de sa santé et de sa sécurité et de celles des autres.